

STATUT

Udruge "Naš Hajduk"

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne Novine", broj 74/14), Skupština Udruge "Naš Hajduk" na sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2016.g. donijela je:

STATUT Udruge "Naš Hajduk"

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Udruga "Naš Hajduk" (u daljnjem tekstu: Udruga) je udruga građana u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju građani radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

(2) Ovim statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu
- zastupanju
- izgledu pečata Udruge
- području djelovanja sukladno ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izboru i opozivu likvidatora Udruge
- prestanku postojanja Udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te
- drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Naziv i sjedište Udruge

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga "Naš Hajduk". Skraćeni naziv Udruge je: Naš Hajduk.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Splitu, Zrinsko-Frankopanska 17.

*Status Udruge***Članak 4.**

Udruga ima svojstvo pravne osobe koje stječe upisom u registar udruga građana koje vodi nadležno tijelo državne uprave. Udruga je neprofitna organizacija.

*Znak Udruge i njegov izgled***Članak 5.**

Udruga ima znak koji je pravokutnog oblika. Gornja polovica je crvene, a donja plave boje. Po sredini je bijelim slovima ispisan naziv Udruge: NAŠ HAJDUK.

*Pečat Udruge***Članak 6.**

Udruga ima pečat u koji je utisnut naziv Udruge. Pečat je pravokutnog oblika, dimenzija 36x12 mm, te u tri reda napisano: „UDRUGA NAŠ HAJDUK SPLIT“.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE*Područje djelovanja i ciljevi Udruge***Članak 7.**

Područje djelovanja udruge je demokratska politička kultura.

Udruga je osnovana s ciljem:

- poticanja provedbe izbora za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.;
- okupljanja i informiranja članova radi stjecanja vlasničkih udjela u HNK Hajduk š.d.d. od strane Udruge, kako bi se osigurala trajna mogućnost provedbe izbora za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk Split š.d.d.
- očuvanja identiteta, promicanja ugleda i sveukupnog razvitka HNK Hajduk š.d.d.;
- promicanje i razvoj volonterizma;
- razvoj i promicanje obrazovanja, demokratske kulture, zaštite i brige o mladima, te njihovo aktivnije sudjelovanje u društvu;

*Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge***Članak 8.**

Polazeći od svojih ciljeva, Udruga će se baviti sljedećim djelatnostima:

- organizacijom izbora za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- zastupanje interesa i prava članova u tijelima HNK Hajduk š.d.d.

- koordinacija članova i/ili dioničara u cilju zajedničkog nastupa prema HNK Hajduk š.d.d. te prema financijskim institucijama i drugim čimbenicima važnim na tržištu vrijednosnih papira
- povezivanje sa drugim udrugama radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva
- suradnja sa stručnim i znanstvenim institucijama
- suradnja s poslovnim subjektima u vidu sponzorstva za HNK Hajduk š.d.d.
- osiguranje ostvarenja prioriteta kod stjecanja dionica
- organiziranje zabavnih i športskih priredbi, javnih tribina, okruglih stolova i ostalih aktivnosti radi popularizacije HNK Hajduk š.d.d i u humanitarne svrhe
- suradnja s HNK Hajduk š.d.d.
- suradnja s državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim ustanovama oko rješavanja svih pitanja koja se odnose na športsku aktivnost i ostvarivanje ciljeva Udruge
- obrada osobnih podataka sukladno posebnom zakonu
- izrada suvenira za svoje članove i sve ostale marketinške i promotivne aktivnosti sukladno posebnim propisima
- posredovanje pri prodaji ulaznica i pretplata za HNK Hajduk Split š.d.d.
- kao i sve ostale djelatnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva Udruge, sukladno važećim propisima.

Članak 8.a.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Udruga obavlja slijedeće gospodarske djelatnosti:

- a) trgovina na malo (prodaja suvenira Udruge, ostalih marketinških proizvoda članstvu i simpatizerima);
- b) Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti povezane s njima (djelatnosti prodaje karata za kazališne predstave, sportske i ostale zabavne događaje)

Gospodarske djelatnosti udruga ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom. Udruge mogu radi obavljanja gospodarskih djelatnosti osnivati trgovačka društva, zadruge ili druge gospodarske subjekte, sukladno posebnim propisima.

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Javnost rada Udruge

Članak 9.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

-
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, na sjednicama skupštine, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, web stranicama
 - javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama statuta i zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Javnost rada tijela Udruge

Članak 10.

Sjednice Skupštine Udruge otvorene su za javnost te predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu Udruge.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge radi zaštite osobnih podataka članova Udruge, radi zaštite poslovne tajne Udruge ili u drugim slučajevima temeljem odluke tijela koje saziva sjednicu.

IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Stjecanje članstva

Članak 11.

Članom Udruge mogu postati fizičke osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Podupirućim članom Udruge mogu postati pravne osobe. U smislu ovog Statuta izraz „podupirući član“ označava člana koji nema članska prava propisana člankom 14. ovog Statuta.

Pravne osobe članstvo u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.

Članom Udruge postaje se upisom u registar članova kojeg vodi tajnik Udruge ili osoba/tijelo koje na to ovlasti tajnik.

Upravni odbor može donijeti odluku od doživotnom članstvu.

Pravo na upis u registar članova Udruge „Naš Hajduk“ ostvaruje se uplatom godišnje članarine Udruzi „Naš Hajduk“ pod uvjetima i na način kako je to određeno ovim Statutom i posebnim aktom kojeg donosi upravni odbor.

Članstvo traje do isteka kalendarske godine u kojoj je godišnja članarina uplaćena. Po isteku razdoblja trajanja članstva, članstvo se obnavlja za iduću kalendarsku godinu novom uplatom godišnje članarine, te se na opisani način može obnavljati neograničeni broj puta.

Pravo na upis u registar članova Udruge „Naš Hajduk“, u skladu sa odredbama ovog Statuta i posebnog akta kojeg donosi Upravni odbor, stječu i članovi svih ostalih Udruga navijača (Udruge sa kojima HNK Hajduk š.d.d. ima potpisan ugovor temeljem kojega im se priznaje status člana kluba HNK Hajduk), pod uvjetom da Udruge kojima pripadaju, ugovorom sa Hajdukom, posebnom izjavom ili bilo kojim drugim oblikom slobodnog očitovanja volje izričito izjave da pristupaju, odnosno da žele biti i članovi Udruge Naš Hajduk.

Članom Udruge može postati i maloljetna ili druga osoba bez poslovne sposobnosti, za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost. Takav član nema aktivno i pasivno biračko pravo dok ne stekne poslovnu sposobnost.

Registar članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke:

- o osobnom imenu
- adresi prebivališta
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva
- vrijednosti glasa sukladno članku 24 b. ovog Statuta
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- druge podatke.

Članak 12.

Upravni odbor ima mogućnost propisati obveznu godišnju članarinu. Članarina može biti različita za različite kategorije članstva propisane ovim Statutom, kao i za posebne dodatne kategorije koje po potrebi može uvesti Upravni odbor.

Za promjenu visine godišnje članarine upravni odbor je dužan ishoditi suglasnost skupštine.

Prestanak članstva u Udruzi

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje prestankom rada Udruge, istupanjem, brisanjem, isključenjem ili smrću člana.

Istupanjem prestaje članstvo u Udruzi temeljem pisane izjave člana dostavljane preporučenom poštanskom pošiljkom na službenu adresu Udruge da ne želi više biti članom Udruge.

O prestanku članstva uslijed smrti člana, Udruga je obaviještena u trenutku kada zaprimi informaciju od članova obitelji preminuloga.

Članovi Udruge koji ne podmire sve obveze za tekuću godinu do kalendarskog završetka te godine gube status člana Udruge.

Ako članu Udruge prestane članstvo u Udruzi iz razloga predviđenih prethodnim stavkom, isti može obnoviti članstvo u udruzi na način da uplati obvezu za proteklu godinu najkasnije do završetka tekuće godine, u kojem slučaju se smatra da nije bilo prekida kontinuiteta članstva.

Članovi koji ne uplate članarinu za tekuću godinu ne mogu konzumirati članska prava (izborno pravo itd.) odnosno ista se nalaze u mirovanju do trenutka uplate.

Isključenjem prestaje članstvo u Udruzi u slučaju kada član:

- ne izvršava odluke tijela Udruge
- povrijedi odredbe Statuta ili drugih akata i odluka Udruge
- svojim ponašanjem i/ili činima pokaže da radi suprotno ciljevima Udruge i/ili nanosi štetu ugledu Udruge.

Odluku o brisanju ili isključenju člana donosi Upravni odbor. Na odluku Upravnog odbora o brisanju ili o isključenju, član Udruge ima pravo prigovora Skupštini Udruge u roku 15 dana od dana primitka odluke o brisanju ili isključenju. Odluku Skupština mora donijeti najkasnije na prvoj slijedećoj redovitoj sjednici. Odluka je konačna.

Pravo članova Udruge

Članak 14.

Članovi Udruge u skladu sa odredbama ovog statuta imaju pravo:

- sudjelovanja u radu Udruge
- birati i biti birani u tijela Udruge (punoljetni članovi)
- biti redovito izvještavan o aktivnostima Udruge
- sudjelovati u izboru za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora
- HNK Hajduk š.d.d.
- da ih Udruga zastupa na skupštini HNK Hajduk š.d.d. temeljem pojedinačne punomoći svakog člana Udruge koji je ujedno i dioničar HNK Hajduk š.d.d.

Obveze članova Udruge

Članak 15.

Članovi Udruge imaju obvezu:

- djelovati sukladno odredbama Statuta, zakona i drugih akata Udruge
- aktivno sudjelovati u radu Udruge i davati osobni doprinos ostvarivanju ciljeva Udruge
- obavještavati Udrugu o promjeni osobnih podataka
- redovno plaćati članarinu.

Izbori za Nadzorni odbor HNK Hajduk

Članak 16.

Udruga Naš Hajduk jamči svim svojim članovima da će izbori za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d. biti provedeni u skladu s najvišim demokratskim standardima, da će biti provedeni na transparentan i pravedan način te se jamči svim članovima ostvarenje prava ostvarenih članstvom u Udruzi.

Izborna pravila za izbor prijedloga kandidata za članove nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d. propisat će se posebnim aktom.

v. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 17.

U pravnom prometu Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge i Tajnik samostalno i pojedinačno.

Upravni odbor može pisanom punomoći ovlastiti druge osobe za zastupanje Udruge.

vi. TIJELA UDRUGE

Tijela Udruge

Članak 18.

Tijela Udruge su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik udruge;
4. Tajnik Udruge,
5. Likvidator

a) Skupština

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupštini imaju pravo prisustvovati svi članovi udruge. Pravo glasa na Skupštini imaju samo punoljetni članovi.

Nadležnost Skupštine

Članak 20.

Skupština Udruge:

- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava predsjednika Udruge

-
- bira i razrješava Upravni odbor
 - bira i razrješava Tajnika Udruge
 - bira i opoziva likvidatora Udruge
 - bira i razrješava druga tijela Udruge, ako ovim statutom nije drukčije propisano
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
 - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - usvaja godišnje financijsko izvješće
 - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
 - daje suglasnost Upravnom odboru za promjenu visine godišnje članarine
 - daje suglasnost Upravnom odboru za pravne poslove čija je vrijednost veća od 300.000 kn
 - imenuje osobe ovlaštene za zastupanje
 - imenuje arbitražno vijeće koje odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju
 - daje suglasnost na ostale ugovore po odluci Upravnog odbora;
 - donosi odluku o statusnim promjenama
 - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Sjednice skupštine Udruge

Članak 21.

(1) Skupština Udruge djeluje na sjednicama koje mogu biti redovite i izvanredne. Izbor predsjednika i članova Upravnog odbora Udruge (tzv. Izborna skupština) može se održati na redovitoj ili izvanrednoj sjednici.

(2) Redovita sjednica Skupštine održava se n a j m a n j e jednom godišnje. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi. Sjednica skupštine (redovna ili izvanredna) na kojoj se izabire predsjednik i članovi Upravnog odbora Udruge održava se po prestanku mandata predsjednika upravnog odbora.

(3) Redovitu sjednicu skupštine saziva Upravni odbor udruge, a izvanredna sjednica skupštine se saziva sukladno članku 23. ovog Statuta.

(4) Skupština se saziva pozivom objavljenim na dogovorenoj web stranici i/ili putem javnih glasila najmanje 10 dana prije dana njezina održavanja. U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

(5) Iznimno, za skupštinu na kojoj se izabire predsjednik i članovi Upravnog odbora Udruge (Izborna skupština), Upravni odbor je dužan objaviti poziv iz stavka 4. ovog članka zajedno sa pozivom za podnošenjem kandidatura (kandidacijskih lista) najkasnije 30 dana prije dana održavanja izborne skupštine.

(6) U rokove za objavu poziva iz stavka 4. i 5. ovog članka ne uračunava se dan objave poziva ni dan kada počinje održavanje skupštine.

(7) Članovi svoje sudjelovanje na Skupštini moraju prijaviti najmanje 3 dana prije dana održavanja Skupštine. Prijave se vrše sukladno načinu navedenom u pozivu.

(8) Članovi imaju pravo zatražiti da im se daju na uvid svi dokumenti koji su vezani uz neku odluku na Skupštini najavljenju u dnevnom redu. Uvid se mora omogućiti najkasnije 3 (tri) dana prije dana održavanja Skupštine.

Oblast vođenja i predsjedavanja sjednicama Skupštine

Članak 22.

Sjednice Skupštine vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti, odsutnosti ili po odluci Predsjednika Udruge - Tajnik Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti i Predsjednika i Tajnika Udruge na otvaranju sjednice Skupštine, nazočni članovi će javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom Skupštine.

Izvanredna sjednica Skupštine

Članak 23.

Izvanrednu sjednicu Skupštine vodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti, odsutnosti ili po odluci Predsjednika Udruge - Tajnik Udruge. Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine i to:

- na inicijativu predsjednika;
- na inicijativu većine članova Upravnog odbora;
- na inicijativu 500 (pet stotina) članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, predlagatelj je obavezan obrazložiti svoj zahtjev i navesti prijedlog dnevnog reda.

Zahtjev za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, upućuje se Predsjedniku Udruge uz obavijest svim članovima Upravnog odbora.

Ukoliko Upravni odbor Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana nakon dostave valjanog pisanog zahtjeva, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj pisanom obaviješću svim članovima Udruge sukladno članku 21. ovog Statuta. Izvanredna sjednica Skupštine odlučuje samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

Pravovaljanost odlučivanja Skupštine

Članak 24.

Osim o donošenju Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, kao i odluke o prestanku rada Udruge, Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici Skupštine nazočno najmanje 100 (stotinu) članova Udruge, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Ako je sjednici Skupštine nazočno manje od 100 (stotinu) članova Udruge, Skupština se odlaže za 15 (petnaest) minuta kako bi se kvorum dostigao.

Tako održana Skupština pravovaljano odlučuje ako joj je nazočno barem 50 (pedeset) članova.

Za donošenje Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, pravovaljanost odlučivanja Skupštine uvjetovana je nazočnošću najmanje 50 (pedeset) članova Udruge i dvotrećinskom većinom glasova nazočnih.

Pravovaljana odluka Skupštine o prestanku djelovanja i postojanja Udruge može se donijeti ako je nazočno najmanje 500 (pet stotina) članova i tročetvrtinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

Na Skupštini se odlučuje javnim glasovanjem, osim ako se za pojedina pitanja Skupština ne izjasni da će se glasovati tajno, u tom slučaju Predsjednik Skupštine odlučuje o načinu provođenja tajnog glasovanja.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Umjesto vođenja zapisnika sjednica se može zvučno ili vizualno snimiti i pohraniti u elektroničkom obliku.

Vrijednost glasova članova Udruge na Skupštini

Članak 24.b

Glasovi članova na Skupštini Udruge vrijede u skladu s njihovim kontinuiranim, neprekinutim članstvom u Udruzi i to na sljedeći način:

- od 1 do 3 godine – **1 bod**
- od 4 do 7 godina – **2 boda**
- od 8 do 12 godina – **3 boda**
- od 13 do 20 godina – **4 boda**
- 21 godina i više – **5 bodova,**

Glasovi na izborima za prijedlog kandidata za nadzorni odbor HNK Hajduk vrednuju se sukladno stavku 1. ovog članka.

Maloljetnim članovima Udruge nakon što postanu punoljetni i tako ostvare pravo glasa, prilikom vrednovanja glasova priznaje se razdoblje neprekinutog članstva ostvareno do punoljetnosti.

b) Upravni odbor

Članak 25.

Upravni odbor je kolektivno izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor ima pet članova koje bira i opoziva skupština na mandat od 4 godine. Članovi Upravnog odbora upravljaju Udrugom.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Izbor i mandat članova Upravnog odbora

Članak 26.

Kandidatura za predsjednika udruge podnosi se pisano na službenu adresu Udruge ili na drugi način određen pozivom iz članka 21. podstavka 4. i 5. ovog statuta, te mora biti zaprimljena najkasnije 14 dana prije dana održavanja izborne skupštine.

Kandidatura iz prethodnog stavka obvezno sadrži listu sa prijedlogom kandidata za Tajnika Udruge i preostale članove Upravnog odbora Udruge. Ta lista mora sadržavati i potpise 50 (pedeset) punoljetnih članova Udruge koji je predlažu. Lista mora sadržavati sve elemente koji budu navedeni u pozivu iz članka 21. stavka 5. ovog Statuta, a u svakom slučaju: čitko napisano ime, prezime, broj članske iskaznice Udruge i potpise svih osoba koje se nalaze na njoj.

Skupština o listi kandidata iz prethodnog stavka odlučuje skupno odnosno o kandidacijskoj listi u cjelini. Odluka Skupštine se donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Udruge, kako je to određeno člankom 19., 24. i 24.b ovog Statuta.

Za mjesto Predsjednika i Tajnika mogu biti izabrani samo članovi Udruge čije neprekinuto članstvo traje najmanje 4 godine.

Osoba može obavljati funkciju Predsjednika i/ili Tajnika najviše dva mandata. Članom Upravnog odbora se može biti neograničen broj mandata.

Razrješenje članova Upravnog odbora također predlaže Predsjednik Udruge o čijem prijedlogu odlučuje Skupština na sjednici natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova udruge.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, osim u slučaju razrješenja dužnosti Predsjednika Udruge prije isteka mandata, kada njihov mandat ističe istovremeno s razrješenjem Predsjednika Udruge.

Istekom mandata članovi Upravnog odbora dužni su izvršavati tekuće poslove do sjednice Skupštine.

Članovi Upravnog odbora moraju biti punoljetne, potpuno poslovno sposobne osobe, koje nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva u posljednjih pet godina.

Članovi Upravnog odbora Udruge ne mogu biti kandidati za člana Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d. dok ne protekne vremensko razdoblje od 4 godine od dana prestanka njihova mandata.

*Nadležnost Upravnog odbora***Članak 27.**

Upravni odbor:

- saziva Skupštinu i predlaže dnevni red Skupštine
- provodi odluke Skupštine
- predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan
- izvršava godišnji program rada Udruge i provodi financijski plan
- upravlja imovinom Udruge
- osniva, imenuje i opoziva komisije, odbore, povjerenstva i slična radna tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke i djelokrug rada
- donosi odluke o odnosima s drugim udrugama i organizacijama
- donosi odluku o stjecanju dionica športskog dioničkog društva HNK Hajduk š.d.d.
- odlučuje o prijedlozima i molbama članova Udruge
- donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Skupštine
- odlučuje o brisanju i isključenju članova
- provjerava podatke članova i reagira u slučaju nepravilnosti
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta
- određuje visinu članarine na način kako je to određeno ovim Statutom i posebnim aktom kojeg donosi upravni odbor.
- provodi izbore za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d
- predlaže predstavnike Udruge u povjerenstvima, radnim tijelima i komisijama;
- raspisuje i provodi referendum među cjelokupnim članstvom povodom pitanja osobite važnosti
- odlučuje i obavlja i druge poslove koje prema zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima spadaju u djelokrug rada ili za koje ga ovlasti Skupština

*Sjednice Upravnog odbora***Članak 28.**

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

U slučaju izjednačenog broja glasova, odluka se donosi preglasavanjem prilikom čega glas Predsjednika Upravnog odbora vrijedi 2 (dva) glasa.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati barem jednom u tri mjeseca.

*Opoziv člana Upravnog odbora***Članak 29.**

Predsjednik Udruge samoinicijativno može pokrenuti pitanje opoziva člana upravnog odbora, ukoliko isti ne izvršava Statutom određene obveze.

Opoziv člana Upravnog odbora obavlja se istim postupkom kao i njegov izbor –pravovaljanom odlukom Skupštine.

Novo izabrani član Upravnog odbora nastavlja mandat svog prethodnika do isteka mandata tog saziva Upravnog odbora.

Članak 30.

U slučaju ostavke člana Upravnog odbora podnesene Predsjedniku Udruge, Upravni odbor će preuzeti poslove člana u ostavci i tu svrhu imenovati vršitelja dužnosti do sljedećeg redovitog zasjedanja Skupštine na kojem će se razmotriti ostavka i provesti izbor na upražnjeno mjesto.

*Ostavka više od polovice članova Upravnog odbora***Članak 31.**

U slučaju ostavke više od polovice članova Upravnog odbora, Upravni odbor se kao tijelo privremeno raspušta, a Predsjednik Udruge će sazvati sjednicu Skupštine sukladno člancima 21. i 24. ovog Statuta što je moguće prije, a najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka posljednje pisane izjave o ostavci.

Na sjednici Skupštine će se razmotriti individualna izvješća o proteklom radu članova Upravnog odbora u ostavci i imenovati predloženi novi Upravni odbor s novim mandatom. U novi Upravni odbor može biti predložen i izabran i član prošlog saziva Upravnog odbora.

*c) Predsjednik Udruge***Članak 32.**

Udruga ima Predsjednika Udruge. Imenuje ga između svojih članova Skupština na četiri godine. Predsjednik Udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- upravlja radom Upravnog odbora i koordinira sve aktivnosti članova Upravnog odbora
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora Udruge
- izvršava odluke i zaključke Skupštine Udruge u suradnji s Tajnikom i svim ostalim članovima Upravnog odbora
- potpisuje sve akte koje donosi Skupština i Upravni odbor
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- skrbi o javnosti rada Udruge i njegovih tijela
- predlaže donošenje akata tijelima Udruge
- presjedava sjednicama skupštine

-
- obavlja i druge poslove prema odlukama Skupštine i Upravnog odbora
 - skrbi o imovini Udruge i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
 - odgovara za točnost podataka koji se dostavljaju državnim tijelima i institucijama.

U slučaju subjektivne ili objektivne, trajne ili privremene spriječenosti Predsjednika Udruge, sva njegova prava i obveze utvrđene ovim Statutom, preuzima Tajnik.

Razrješenje Predsjednika Udruge

Članak 33.

U slučaju vlastitog zahtjeva za razrješenjem, Predsjednik Udruge dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine, obrazložiti svoj zahtjev i uvrstiti ga u dnevni red Skupštine.

Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge donosi Skupština.

U slučaju da Skupština donese Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge, prestaje i mandat Upravnog odbora.

Predsjednik je dužan po isteku mandata ili povodom ostavke dostaviti Skupštini detaljno pisano izvješće o proteklom radu.

Odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju izvješća donosi Skupština.

U slučaju razrješenja Predsjednika Udruge i članova Upravnog odbora, razriješeni članovi Upravnog odbora dužni su nastaviti voditi redovne poslove Udruge do izbora novog Predsjednika Udruge i članova Upravnog odbora.

Opoziv Predsjednika Udruge

Članak 34.

Pitanje opoziva Predsjednika mogu pokrenuti pisanim prijedlogom za opoziv i zahtjevom za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine većina članova Upravnog odbora ili najmanje 500 (pet stotina) članova Udruge, ako postoji opravdana sumnja da Predsjednik ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, djeluje suprotno Zakonu ili Statutu ili svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

U razdoblju od dostave pisanog prijedloga za opoziv Predsjednika i zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine do očitovanja Skupštine, prava i obveze Predsjednika miruju, a funkciju vršitelja dužnosti Predsjednika obavlja Tajnik.

Skupština prijedlog za opozivom može prihvatiti natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova ili u protivnom odbaciti.

*d) Tajnik***Članak 35.**

Skupština udruge bira Tajnika udruge sukladno članku 26. ovog Statuta. Mandat Tajnika traje četiri godine. Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- obavlja stručno – administrativne poslove u Udruzi
- vodi Registar članova Udruge
- zastupa Udrugu u skladu sa odredbama ovog Statuta
- mijenja predsjednika u slučaju njegove privremene ili trajne spriječenosti
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave.

Tajnika Udruge opoziva Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

*e) Likvidacija***Članak 36.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština na prijedlog Predsjednika.

Likvidator može biti pravna osoba. Likvidator nema pravo na nagradu i naknadu troškova za provođenje likvidacijskog postupka.

Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga (čl. 50).

VII. FINANCIRANJE RADA UDRUGE*Imovina Udruge***Članak 37.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, vrijednosni papiri, nekretnine, pokretne stvari i imovinska prava koja Udruga ostvaruje na zakonom dopušten način.

Udruga osigurava potrebna sredstva za obavljanje vlastitih djelatnosti.

*Način stjecanja imovine***Članak 38.**

Udruga može stjecati imovinu:

- dragovoljnim prilozima i darovima fizičkih ili pravnih osoba iz Republike Hrvatske i inozemstva;
- prihodom od članarina;
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti;

-
- obavljanjem ostalih dopuštenih djelatnosti u skladu sa zakonom

Udruga ima pravo odlukom Upravnog odbora odbiti dotaciju, donaciju ili bilo koju darovanu imovinu od pravne ili fizičke osobe ako procijeni da je motivirana očekivanjem protuusluge ili ako bi mogla ugroziti neovisnost upravljanja Udruge.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Stjecanje dionica u športskim dioničkim društvima

Članak 39.

Odlukom Upravnog odbora, Udruga može stjecati dionice u HNK Hajduk š.d.d.

Udruga će kao imatelj dionica HNK Hajduk Split uvijek na njegovoj skupštini glasovati protiv odluke o isplati dividende bez obzira na veličinu vlasničkog udjela. Navedeni način postupanja se ne može derogirati niti jednom odlukom tijela Udruge. U slučaju da dividenda bude isplaćena, Udruga će zaprimljena sredstva iskoristiti za dokapitalizaciju Hajduka.

VIII. OSNIVANJE I PRESTANAK RADA UDRUGE

Prestanak rada Udruge

Članak 40.

Udruga svojstvo pravne osobe stječe upisom kod nadležnog tijela državne uprave. Udruga prestaje na način određen zakonom.

Ostavština Udruge

Članak 41.

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Udruge sva imovina će, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, pripasti udruzi „Klub navijača Hajduka Torcida Split“ ili udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

IX. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE

Statut kao temeljni opći akt Udruge

Članak 42.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Ukoliko su pojedine odredbe ostalih općih akata Udruge u suprotnosti s odredbama Statuta, primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Donošenje Statuta i drugih općih akata Udruge

Članak 43.

Prijedlog Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, priprema i utvrđuje Upravni odbor i upućuje Skupštini na raspravu i usvajanje.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 44.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruge o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar Udruge zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

XI. NADZOR

Članak 45.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge .



UDRUGA NAŠ HAJDUK

Zrinsko-Frankopanska 17, 21 000 Split
Tel: +385 (0)21 585 230 • RegistarSKI broj: 17004265
IBAN: HR1423300031151789770 • OIB: 94840720718
e-mail: nas@hajduk.hr • web: www.nashajduk.hr

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Tumačenje Statuta i drugih akata Udruge

Članak 46.

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

Stupanje na snagu i primjena Statuta

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog ureda državne uprave.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine održanoj 27.12.2015. godine.

Završna odredba

Članak 48.

Statut potpisuje imenom, prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom Predsjednik Udruge.

Split, dana 21. kolovoza 2016. godine

Predsjednik Udruge
Petar Vidović: